|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CƯ JÚT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  |  |
| Số: …./KH-THLHP | *Nam Dong, ngày …. tháng … năm 2024* |

**KẾ HOẠCH**

**Về việc dạy học trực tuyến qua Internet, Meet**

**Năm học 2024-2025**

Căn cứ Điều kiện thực tế, Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến qua Internet, Meetnhư sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

 Giúp học sinh được học theo chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học ở trường vì lý do dịch bệnh...

 Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet, trên Meetcủa giáo viên.

 Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh trong học tập.

 Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

**2. Yêu cầu**

 *Đối với giáo viên*: Phải có kỹ năng xây dựng và lựa chọn học liệu. Phải tích cực ứng dụng CNTT vào quá trình dạy học, sử dụng cơ bản thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học đã được hướng dẫn, tập huấn.

 *Đối với học sinh:* Phải có tài khoản trên Google, Zalo. Máy tính hoặc điện thoại thông minh kết nối Internet. Tham gia học tập và hoàn thành làm bài kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn của giáo viên. Trường hợp đặc biệt, học sinh không có máy tính hoặc điện thoại thông minh hoặc không có điều kiện kết nối Internet thì nhà trường hỗ trợ việc học tập tại các phòng học của nhà trường có máy tính hoặc được kết nối wifi miễn phí.

 *Đối với Cha mẹ học sinh:* Chuẩn bị các điều kiện cơ bản cho con em mình học trực tuyến. Giám sát, hỗ trợ quá trình học của con mình. Phối hợp, hướng dẫn con em mình hoàn thành các yêu cầu của GV.

**II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG HỌC**

*1. Đối tượng*

Toàn thể học sinh trường Trường Tiểu học Lê Hồng Phong năm học 2024-2025.

*2. Nội dung*

Áp dụng trong việc ôn tập, dạy bài mới và đánh giá học sinh.

**III. THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC DẠY**

 Thời gian không thể hochj trực tiếp tại trường (nếu có): Giáo viên (GV) hướng dẫn cho học sinh (HS) ôn tập lại kiến thức cũ cần thiết. Đồng thời trong thời gian này, GV chuẩn bị học liệu phù hợp để áp dụng trong thời gian tiếp theo.

Yêu cầu giáo viên có hình thức giao nhiệm vụ, bài tập làm ở nhà cho học sinh (thông qua tin nhắn, giao bài trực tuyến, ...) và thường xuyên hướng dẫn, giải đáp, kiểm tra với phương châm” Học sinh dừng đến trường nhưng không dừng việc học”.

**IV. YÊU CẦU VỀ BÀI HỌC VÀ HỌC LIỆU**

 Được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ thông theo các quy định, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bao gồm sách giáo khoa, bài giảng, tài liệu, học liệu, câu hỏi, bài tập để tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của HS.

Bảo đảm tính khoa học, sư phạm, phù hợp với đối tượng HS.

 Được tổ chuyên môn góp ý trước khi đưa vào sử dụng.

**V. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP**

*1. Kiểm tra thường xuyên*

 Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, dạy online GV trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của HS thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học của website của trường sao cho phù hợp, bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực và linh hoạt.

 Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học qua Internet được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại HS (theo Thông tư 27/TT-BGDĐT)

Yêu cầu các Phó Hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn ra 2 soát, tinh giản nội dung học chủ yếu là các môn chính theo chỉ đạo của chuyên môn Phòng GDĐT Phú Giáo để phù hợp với tình hình thực tế địa phương.

Giáo viên chủ nhiện (GVCN), GVBM phối hợp vớp phụ huynh để thực hiện tốt hình thức dạy học trực tuyến. Đánh giá nhận xét kết quả học tập của học sinh. Sau thời gian học sinh đi học trở lại trường sẽ đánh giá kết quả học tập của học sinh và báo cáo về phòng GDĐT đúng hướng dẫn.

**2. Kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ**

Khi HS đi học trở lại, nhà trường tổ chức cho HS ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học qua Internet; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại HS.

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đối với lãnh đạo nhà trường**

 Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến, phối hợp với trường Tiểu học An Linh yêu cầu tất cả các giáo viên phải có kế hoạch dạy cụ thể.

 Xây dựng kế hoạch dạy học, lên thời khóa biểu, theo dõi, chỉ đạo và hỗ trợ giáo viên thực hiện.

 Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

 Thông báo đến PHHS và HS phương án dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian HS nghỉ học ở trường vì dịch bệnh.

**2. Đối với tổ chuyên môn**

 Xây dựng kế hoạch dạy học trong thời gian dạy trực tuyến.

 Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng HS (lưu ý phần giảm tải).

Triển khai tích cực việc đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các thành viên.

Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

**3. Đối với giáo viên giảng dạy**

 Tích cực, chủ động, tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT. Thực hiện cơ bản thành thạo các phần mềm, ứng dụng đã tập huấn để góp phần nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT và chất lượng dạy học.

 Xây dựng nội dung bài dạy và học liệu phù hợp. Dạy học trực tuyến qua Internet hiệu quả.

 Thực hiện tốt các quy định, kế hoạch của tổ chuyên môn và nhà trường.

**4. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp**

 Tổ chức cho HS tham gia học tập, kiểm tra, điểm danh đầy đủ HS học tập trong các tiết học.

 Phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy và hỗ trợ giáo viên dạy trong công tác quản lí lớp học.

 Chủ động phối hợp với CMHS, tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập cũng như quản lí HS.

**5. Đối với học sinh**

Được GVCN, GVBM hướng dẫn về kỹ năng sử dụng cách học qua Internet, truyền hình tại nhà.

Thực hiện đầy đủ các yêu cầu của giáo viên tại các buổi học và nộp bài, sản phẩm học tập đầy đủ đúng thời gian quy định để giao viên kiểm tra đánh giá.

**6. Đối với gia đình học sinh**

PHHS và gia đình có trách nhiệm giám sát, bỗ trợ về CSVC, thiết bị, dụng cụ học tập cho học sinh học tại nhà.

Phối hợp với GVCN, GVBM giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập.

**7. Đối với các bộ phận khác trong nhà trường**

Tham mưu lãnh đạo trường chuẩn bị cơ sở vật chất; CNTT tiếp tục hướng dẫn, tập huấn việc dạy học trực tuyến của trường.

Trên đây là Kế hoạch dạy học trực tuyến qua Internet, **Meet** của trường Tiểu học Lê Hồng Phong nhằm đáp ứng yêu cầu dạy học trong tình hình phòng, chống dịch bệnh, trong quá trình thực hiên nếu có khó khăn, vướng mắc cùng tam mưu, trao đổi, chia sẻ cùng với lãnh đạo nhà trường giải quyết để có những điều chỉnh, phù hợp với thực tế. Hiệu trưởng đề nghị Phó Hiệu trưởng theo dõi chỉ đạo giáo viên, học sinh nghiêm túc thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***: | **HIỆU TRƯỞNG** |
| - Phòng GDĐT; |  |
| - Phụ huynh học sinh trường; |
| - Website trường; |
| - GVCN, GVBM; |
| - Lưu: VT. |
|  |  **Giáp Văn Thụ** |